

# COMUNE DI SAN PIETRO MUSSOLINO

Provincia di Vicenza

P.I.00608560249  
C.A.P.36070

Via Chiesa Nuova, 3

tel. 0444.489403  
fax 0444.687025

AREA TECNICA

Det. U.T. n° 26/10 in data 24.05.2010

ORIGINALE

N° Segreteria **211** in data **31 DIC 2010**

COPIA

**OGGETTO:** Servizio di teleassistenza ed aggiornamento software per la rilevazione presenze del personale. Impegno di spesa anno 2010.

## IL RESPONSABILE AREA TECNICA

### Premesso che:

- con propria determina n. 94 del 14.11.2008 è stata affidata alla ditta Piotto Renzo con sede in Via Ungheria, 4 Limena (Padova) la fornitura dell'intero sistema di rilevazione presenze del personale;
- nell'offerta per tale fornitura, pervenuta al protocollo n. 5762 del 03.11.2008, la ditta Piotto ha proposto anche il servizio di teleassistenza ed aggiornamento al software per la gestione delle presenze al costo mensile di 20,00 euro + IVA, valido per il triennio;
- si rende necessario attivare il suddetto contratto di teleassistenza al fine di garantire una assistenza on line per tutti le problematiche collegate al funzionamento del software nonché per gli aggiornamenti al software stesso;
- in base al D.Lvo n. 518 del 29.12.1992 il servizio di manutenzione e aggiornamento dei programmi applicativi standard ceduti in uso, può essere fornito solo dal proprietario dei diritti d'autore o da altri solo se espressamente autorizzati;

**Verificato** che il prezzo offerto dalla Ditta risulta congruo ed in linea con i prezzi di mercato applicati per i servizi equivalenti nell'area territoriale di riferimento;

**Ritenuto** necessario impegnare per l'anno 2010 a favore della Ditta Piotto Renzo di Padova l'importo complessivo di 240,00 euro + IVA 20% (€ 288,00) per il servizio di teleassistenza e download degli aggiornamenti al software per la gestione delle presenze;

**Vista** la deliberazione del Consiglio Comunale n.° 13 del 29.03.2010, esecutiva, con la quale è stato approvato il bilancio 2010;

**Richiamato** l'art. 13, comma 4, del vigente regolamento comunale per i lavori, le forniture e i servizi in economia, il quale prevede che è possibile trattare direttamente con un unico interlocutore nel caso in cui vi sia motivata specialità o particolarità del servizio;

**Visto** il regolamento comunale degli Uffici e dei Servizi, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 239 del 13.12.1997, esecutiva, così come modificato con deliberazioni di G.C. nn.5/2001-108/2001-59/2002-46/2003 esecutive ai sensi di legge;

**Visto**, inoltre, il D. Lgs. n.° 163 del 12/04/2006 "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE";

**Visto** lo Statuto Comunale;

**Visto** il Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267;

## DETERMINA

1) di affidare il servizio di teleassistenza nonché gli aggiornamenti al software per la gestione delle presenze del personale, alla Piotto Renzo con sede in Via Ungheria, 4 Limena (Padova), per un importo di 20,00 euro mensili oltre iva 20% ;

3) di impegnare la spesa di € 240,00 + IVA 20% per complessivi 288,00 euro a favore della Ditta Piotto Renzo con imputazione all'intervento 1010203 Cap.1053 Voce "Assistenza tecnica hardware e software" del bilancio 2010;

4) di dare mandato all'ufficio ragioneria di provvedere al pagamento della relativa fattura una volta conseguita la liquidazione della spesa da parte del servizio competente.

San Pietro Mussolino li, 24.05.2010



Il Resp. Area Tecnica

(Stefano geom. Cobbe)

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art.151 comma 4° del Decreto Legislativo 267/2000. (imp. 249)

San Pietro Mussolino, li 31/12/2010



Il Resp. Area Contabile

(Consolaro rag. Tiniana)

REFERTO DI PUBBLICAZIONE (Art.124 D.Lgs. 267/2000)

N. 58 Reg. Pubb.

Certifico io sottoscritto Segretario Comunale che copia della presente determina viene pubblicata il giorno

02 FEB 2011

all'Albo Pretorio ove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi fino al 04 MAR. 2011.

Il Segretario Comunale

Scarpari dott. Emilio

