

# COMUNE DI SAN PIETRO MUSSOLINO

## PROVINCIA DI VICENZA

Inviata a :  
**Ai Capigruppo Con. X**

**Deliberazione N. 37 del 09/05/2011**

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE .

**ORIGINALE**

**OGGETTO: Approvazione schema convenzione per lo svolgimento delle funzioni miste nei servizi scolastici – A.S. 2010-2011.**

L'anno 2011 (duemilaundici) addì 9 (nove) del mese di maggio alle ore 19,00 nella sala della adunanze, si è riunita la Giunta Comunale.

Eseguito l'appello risultano:

|   |                                     | Pres. | Ass. |
|---|-------------------------------------|-------|------|
| ❖ | SINDACO - PIAZZA MIRELLA            | X     |      |
| ❖ | ASSESSORE - BOCHESE IVO             | X     |      |
| ❖ | ASSESSORE - NEGRO MARCIGAGLIA PAOLO | X     |      |
| ❖ | ASSESSORE - FERRARI STEFANO         | X     |      |
| ❖ | ASSESSORE - MONCHELATO RAFFAELLO    | X     |      |

Partecipa alla seduta il dott. Scarpari Emilio, Segretario Comunale.

La Sig.ra Piazza Mirella, nella sua qualità di Sindaco pro-tempore, assume la presidenza e riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

**Si trasmette per l'esecuzione all'ufficio:**

SEGRETERIA       COMMERCIO       ELETTORALE       RAGIONERIA  
 PERSONALE       ANAGRAFE       UFFICIO TECNICO       TRIBUTI

S.P.MUSSOLINO, Li 03 OTT 2011

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
**Dott. Scarpari Emilio**



" SPAZIO ANNULLATO "

**OGGETTO: Approvazione schema convenzione per lo svolgimento delle funzioni miste nei servizi scolastici – A.S. 2010-2011.**

**PARERE DI REGOLARITA' TECNICA EX ART. 49 D.LGS. 18/08/2000, N. 267**

Visto si esprime parere FAVOREVOLE in ordine alla regolarità tecnica.

Li 09/05/2011



IL RESPONSABILE DELL'AREA  
Scarpari dott. Emilio

**Proposta di delibera** dell'Assessore all'istruzione pubblica, Monchelato Raffaello.

**RICHIAMATO** l'art. 21 della Legge 59 del 15.03.1997 concernente l'attribuzione dell'autonomia didattica ed organizzativa delle istituzioni scolastiche di ogni ordine e grado;

**RICORDATO** che l'art. 8 della Legge 124 del 03.05.1999 ha disposto, dal 01.01.2000, il trasferimento allo Stato del personale scolastico A.T.A. in servizio alla data del 25.05.1999 presso gli Enti locali;

**RICORDATO**, inoltre, che a seguito di tale disposizione dal 01.01.2000 le dipendenti comunali che si occupavano dell'attività ausiliaria presso le scuole di San Pietro Mussolino sono transitate dalla dotazione organica del Comune di San Pietro Mussolino ai ruoli del personale A.T.A. statale;

**RICHIAMATO** il protocollo d'intesa tra il Ministero dell'Istruzione l'Anci e i sindacati del 12.9.2000 per l'esercizio delle funzioni miste;

**DATO ATTO** che nel protocollo è prevista anche la funzione di accoglienza e sorveglianza degli alunni, e precisamente, viene specificato, in tale protocollo che "In relazione alle esigenze del trasporto scolastico di competenza dell'Ente Locale, nelle scuole materne ed elementari statali l'Istituzione Scolastica assicura brevi periodi di accoglienza e di sorveglianza degli alunni in arrivo anticipato e in uscita posticipata rispetto all'orario dell'attività didattica. Tale servizio è svolto previo accordo tra Ente Locale e Istituzione scolastica."

**RICHIAMATA** la delibera di giunta comunale, esecutiva, n. 46 del 21/06/2010, con la quale è stata approvata una convenzione per la gestione delle funzioni miste in applicazione della legge n. 124 del 03/05/1999, del D.M. 184 del 23/05/1999 e della C.M. 297 del 10/12/1999;

**VERIFICATO** che la predetta convenzione è stata correttamente attuata nel corso dell'anno scolastico 2009/2010 e che è necessario riproporla anche per l'anno scolastico 2010/2011;

**RICORDATO** che da qualche anno è stato attivato il servizio mensa anche nella locale scuola secondaria di 1° grado;

**ATTESA**, quindi, la necessità di approvare un'unica convenzione che disciplini sia gli interventi di competenza dell'ente locale relativi alla mensa scolastica svolta nella scuola secondaria di 1° grado e nella scuola d'infanzia di San Pietro Mussolino dal personale A.T.A e sia l'attività di accoglienza e sorveglianza alunni che usufruiscono del trasporto comunale in ingresso anticipato e in uscita posticipata rispetto all'orario dell'attività didattica;

**CONSIDERATO** che la necessità di approvare tale accordo deriva dal fatto che spettano al comune le suddette funzioni e che, tuttavia, il Comune stesso non ha personale sufficiente nella propria dotazione organica per svolgere il servizio di sorveglianza;

**RITENUTA** la convenzione meritevole dell'approvazione, in quanto consente al Comune di erogare il servizio di propria competenza attraverso la forma di collaborazione con l'Istituto Comprensivo;

**RITENUTO**, pertanto, di procedere alla deliberazione della nuova convenzione per l'anno scolastico 2010-2011;

**VISTO** il D.Lgs. 267/2000;

**VISTO** il sopra riportato parere tecnico favorevole reso ai sensi dell'art. 49, comma 1, del Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267;

### **SI PROPONE**

per quanto in premessa esposto:

1. di approvare, per l'anno scolastico 2010/2011, lo schema di convenzione tra il Comune di San Pietro Mussolino e l'Istituto comprensivo "Ungaretti" di Molino di Altissimo, che ha competenza amministrativa e didattica anche nei plessi scolastici presenti a San Pietro Mussolino, per la disciplina della gestione delle funzioni miste in applicazione della Legge n. 124 del 03/05/1999, del D.M. 184 del 23/05/1999 e della C.M. n. 297 del 10/12/1999, composto da n. 8 articoli, allegato alla presente per formarne parte integrante e sostanziale;
2. di autorizzare il Responsabile dell'Area Amministrativa ad intervenire nella sottoscrizione della predetta convenzione.

Si propone di rendere, con apposita votazione palese, immediatamente eseguibile la deliberazione derivante dalla presente proposta, ai sensi dell'art. 134, 4° comma, del D.Lgs. n. 267/2000, per poter procedere quanto prima alla stipula dell'accordo.

Li, 09/05/2011



FIRMA DEL PROPONENTE  
ASSESSORE ALL'ISTRUZIONE PUBBLICA

Monchelato Raffaello

## **Allegato alla proposta di delibera di Giunta Comunale**

### **ATTO DI CONVENZIONE PER LA GESTIONE DELLE FUNZIONI MISTE IN APPLICAZIONE DELLA LEGGE N. 124 DEL 03/05/1999, DEL D.M. 184 DEL 23/05/1999 E DELLA C.M. 297 DEL 10/12/1999**

TRA

L'Istituto Comprensivo di scuola infanzia, primaria e secondaria "G. Ungaretti", con sede ad Altissimo, via Bauci n. 27 (VI), C.F.81000950246, rappresentato dal prof. Claudio Molon, nella sua qualità di Dirigente Scolastico,

E

Il Comune di San Pietro Mussolino, con sede in San Pietro Mussolino, via Chiesa Nuova n. 3, C.F. 00608560249, rappresentato dal Dott. Scarpari Emilio, nella sua qualità di Segretario Comunale, Responsabile del Servizio.

L'anno duemilaundici il giorno ----- del mese di -----, sono convenuti presso la Sede Municipale di San Pietro Mussolino, il Dott. Scarpari Emilio nella sua qualità di Segretario Comunale, Responsabile del Servizio in rappresentanza del Comune di San Pietro Mussolino ai sensi dell'art. 107, comma 3, lettera c) del D.Lgs. 267/2000 e il Prof. Claudio Molon, Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo "G.Ungaretti".

Visto l'art. 21 della L. 59 del 15.03.1997 concernente l'attribuzione dell'autonomia didattica e organizzativa delle istituzioni scolastiche di ogni ordine e grado;

Visto che l'art. 8 della Legge 124 del 03/05/1999 dispone, dall'01/01/2000, il trasferimento allo Stato del personale A.T.A. in servizio alla data del 25/05/1999, che al fine di garantire all'01/01/2000 massima continuità del servizio già attivato, prevede l'opportunità, che mediante apposite convenzioni tra le scuole e l'Ente Locale, il personale statale continui a svolgere anche quei compiti che permangono nella competenza dell'Ente Locale;

Visto che presso l'istituzione scolastica indicata sono svolte le seguenti funzioni miste relative alla mensa scuola infanzia e alla mensa scuola secondaria: somministrazione merenda al mattino e al pomeriggio(solo scuola d'infanzia); predisposizione del refettorio; predisposizione dei tavoli per i pasti; scodellamento (solo scuola d'infanzia); distribuzione dei pasti; pulizia e riordino dei tavoli dopo i pasti;

Visto, inoltre, che presso la scuola primaria di San Pietro è svolto il servizio di accoglienza e sorveglianza alunni che usufruiscono del trasporto comunale in ingresso anticipato e in uscita posticipata rispetto all'orario dell'attività didattica;

### **CONVENGONO E STIPULANO SU QUANTO DI SEGUITO ARTICOLATO**

Art. 1 - Le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale della presente convenzione;

Art. 2 - E' oggetto della presente intesa i seguenti servizi:

- A) - la mensa scolastica svolta nella scuola d'infanzia e nella scuola secondaria di 1° grado di San Pietro Mussolino;
- B) - il servizio di accoglienza e sorveglianza alunni di scuola primaria che usufruiscono del trasporto comunale in ingresso anticipato e in uscita posticipata rispetto all'orario dell'attività didattica. Il servizio è fornito agli alunni autorizzati dal Comune, che ne trasmette l'elenco all'Istituto scolastico;

Art. 3 - Le competenze e modalità di svolgimento delle attività relative alla mensa scolastica vengono disciplinate come segue, per entrambi gli ordini di scuola:

A) - la scuola provvede allo svolgimento delle proprie competenze;

B) - la scuola provvede, inoltre, a svolgere anche gli interventi di competenza dell'ente locale relativi a:

- somministrazione merenda al mattino e al pomeriggio (solo scuola d'infanzia)
- predisposizione del refettorio;
- predisposizione dei tavoli per i pasti;
- scodellamento (solo scuola d'infanzia);
- distribuzione dei pasti;
- pulizia e riordino dei tavoli dopo i pasti;

Art. 4 - Nella scuola dell'infanzia, in aggiunta alle funzioni di cui all'art. 3, in caso di assenza del personale che ricopre la funzione di cuoco, il personale collaboratore scolastico svolge attività funzionali alla preparazione della refezione con esclusione dei pasti che vengono forniti da una Ditta appositamente incaricata dal Comune.

Art. 5 - Il Comune si impegna a trasferire all'Istituto Comprensivo un finanziamento finalizzato alla corresponsione di compensi accessori spettanti a tre unità di personale delle scuole per lo svolgimento delle funzioni:

- di cui all'art. 3, punto B), della presente convenzione, pari a € 1.800,00 (al lordo di ogni onere);
- di cui all'art. 4 della presente convenzione, pari a € 200,00 per ogni mese di assenza del personale che ricopre funzioni di cuoco presso la scuola dell'infanzia (al lordo di ogni onere),

da erogare in un'unica soluzione entro il mese di ottobre 2011;

Vengono, inoltre, forniti, dal Comune di San Pietro Mussolino, i pasti gratuiti al personale ATA della scuola d'infanzia (due unità) impegnato nei servizi di competenza comunale di cui all'art. 3, punto B), della presente convenzione; la somministrazione dei pasti viene quantificata in € 1.621,00 circa, pari al costo sostenuto per la fornitura stessa da parte del Comune.

Il Comune si impegna, inoltre, a trasferire all'Istituto Comprensivo un finanziamento finalizzato alla corresponsione dei compensi accessori spettanti al personale della scuola individuato per lo svolgimento delle funzioni di cui all'art. 2 punto B) della presente convenzione, pari a € 1.200,00, da erogare in un'unica soluzione entro il mese di ottobre 2011.

Art. 6 - L'Istituto scolastico sceglie autonomamente il proprio personale da adibire allo svolgimento delle attività oggetto di convenzione, garantendo comunque idonea professionalità in relazione alle funzioni assegnate.

Art. 7 La validità della presente convenzione è limitata all'A.S. 2010/2011 ed ha termine il 30/06/2011;

Art. 8 - Per quanto non previsto si rimanda alle norme generali del codice civile in quanto applicabili. Per eventuali controversie è competente il foro di Vicenza.

San Pietro Mussolino, li \_\_\_\_\_

Il Dirigente Scolastico  
Prof. Claudio Molon

Il Segretario Comunale  
Scarpari dott. Emilio

" SPAZIO ANNULLATO "®

Il Sindaco pone in trattazione la proposta di delibera sopra riportata;

## LA GIUNTA COMUNALE

**VISTA** la proposta di deliberazione ad oggetto "Approvazione schema convenzione per lo svolgimento delle funzioni miste nei servizi scolastici – A.S. 2010-2011" corredata dal prescritto parere a norma dell'art. 49, comma 1, del Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267;

**CONSIDERATA** la proposta meritevole di approvazione per le motivazioni in essa indicate, che si recepiscono nel presente provvedimento;

**RITENUTA** la propria competenza ai sensi del combinato disposto dagli artt. 42 e 48 del citato decreto n. 267/2000;

**PRESO ATTO** della proclamazione della votazione;

Ad unanimità di voti, espressi nella forma palese;

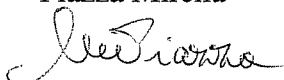
## DELIBERA

di approvare integralmente la proposta di cui in premessa che viene inserita nel presente atto come parte costitutiva del medesimo.

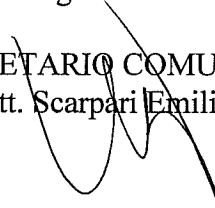
Con separata ed unanime votazione, espressa in forma palese, la presente deliberazione, ai sensi dell'art. 134, 4° comma, del D.lgs. 267/2000, viene dichiarata immediatamente eseguibile, per poter procedere quanto prima alla stipula dell'accordo.

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto come segue:

IL PRESIDENTE  
Piazza Mirella



IL SEGRETARIO COMUNALE  
Dott. Scarpari Emilio



**OGGETTO: Approvazione schema convenzione per lo svolgimento delle funzioni miste nei servizi scolastici – A.S. 2010-2011.**

**REFERTO DI PUBBLICAZIONE**

(Art.124 D.Lgs. 267/2000

Art. 32, commi 1 e 2, Legge 69/2009)

N.458 reg. Pubb.

Certifico io sottoscritto Segretario Comunale che copia del presente verbale viene pubblicato il giorno

03 OTT 2011

all'Albo Elettronico ove rimarrà esposto per 15 giorni consecutivi fino al

18 OTT 2011



Il Segretario Comunale  
dott. Scarpari Emilio

**CERTIFICATO DI ESECUTIVITÀ**

La presente delibera è divenuta esecutiva, ai sensi art.134, 3° comma, D.Lgs n.267/2000 in data

San Pietro Mussolino, il \_\_\_\_\_

Il Segretario Comunale  
dott. Scarpari Emilio